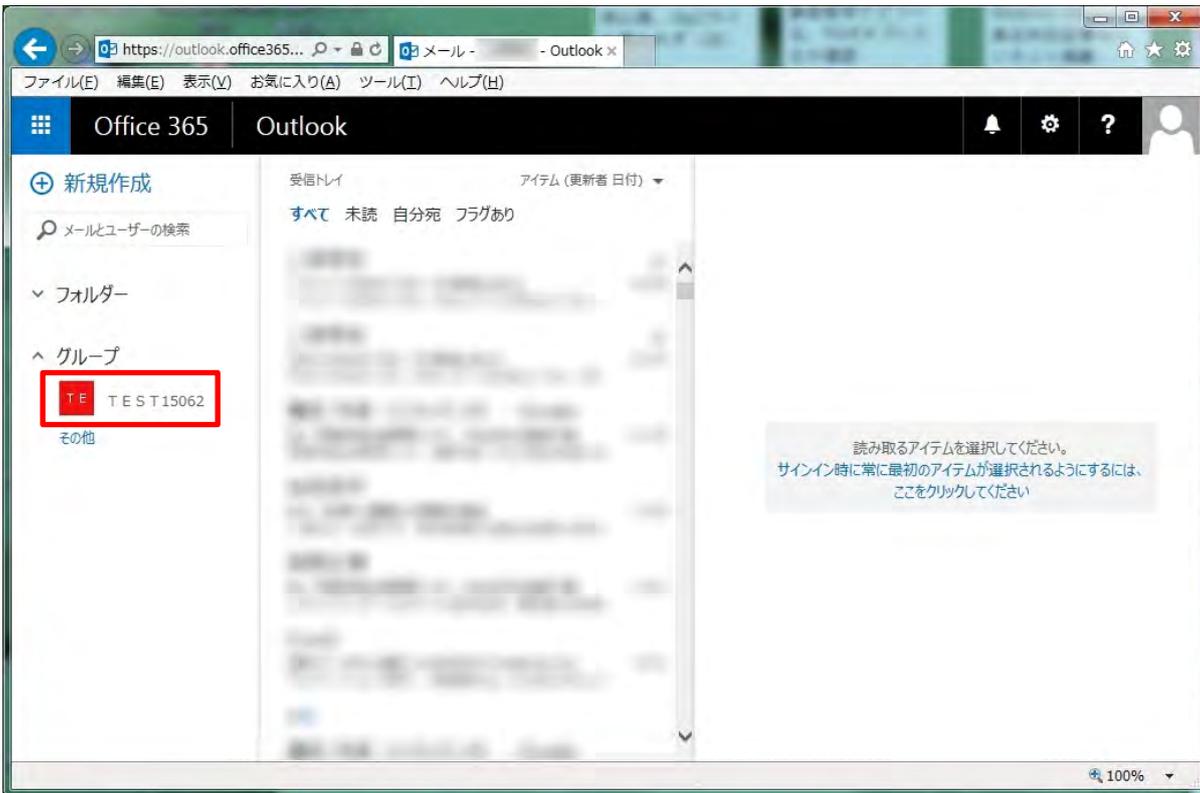


「Office365 Outlook グループ削除方法」

※グループを削除すると、グループの中に保存されている会話やファイルが削除されます。

(配信された、利用者の受信トレイ内のメールは残ります。)

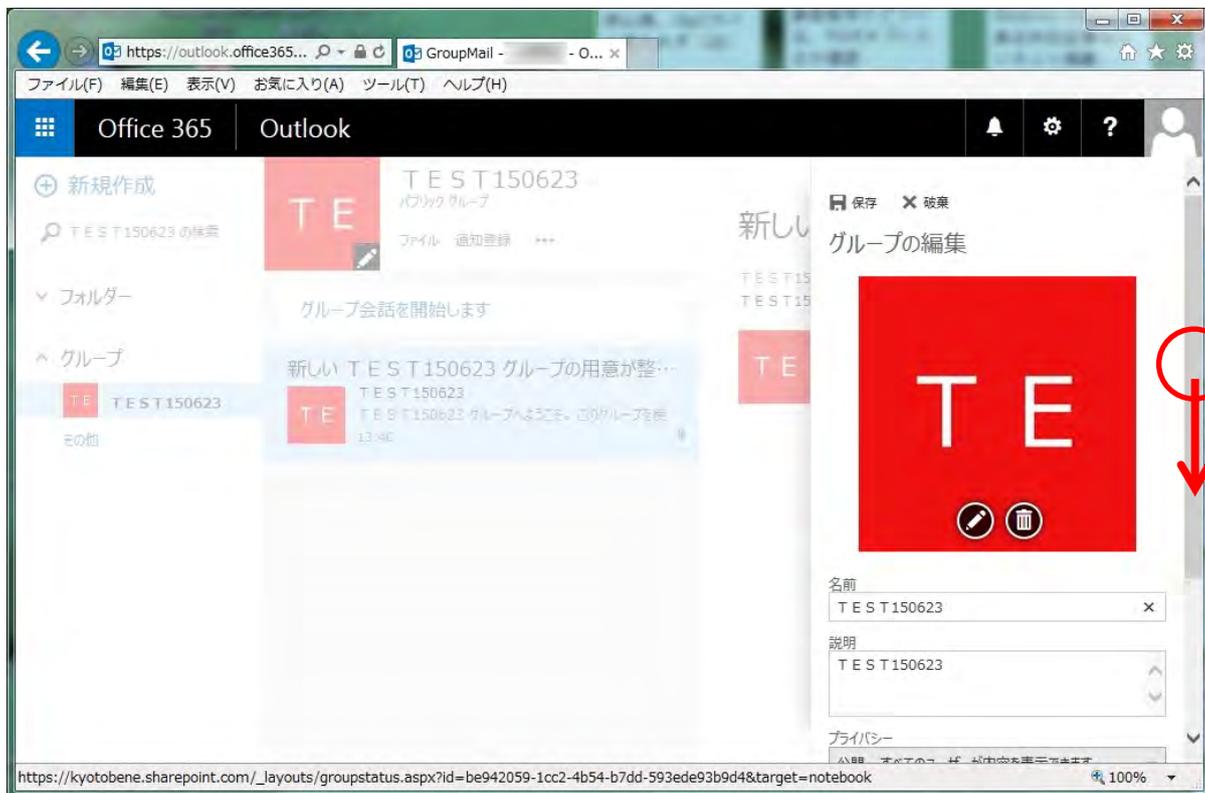
必要な場合は、事前に、画面を印刷したり、ファイルをダウンロードして内容を保存してください。



- ・受信トレイ画面で、左側に表示されている所有グループをクリックしてください。



- ・グループの詳細画面が表示されるので、画面上部中央の「…」ボタンをクリックし、開いたメニューから「グループの編集」を選択してください。



・「グループの編集」画面が表示されるので、下へスクロールしてください。



・画面の一番下にある「グループの削除」ボタンをクリックしてください。



- ・「このグループが完全に削除されることを理解しています。」の「」にチェックを入れ、「削除」ボタンをクリックすると、グループが削除されます。
- ・削除した直後は、画面左側に所有グループ名が表示されていますが、[F5]キーを押下する等して画面を更新すると表示されなくなります。

以上